**TP 6 – Deliver Eat**

**User stories:**

Las siguientes son las historias de usuario a utilizar para el trabajo práctico número 6:

|  |  |
| --- | --- |
| **Realizar Pedido a un Comercio adherido**  Como Solicitante quiero realizar un Pedido a un comercio adherido para recibir los Productos en mi domicilio  Nota: Se debe indicar la dirección (calle, número, ciudad y referencia opcional en formato de texto). La ciudad podrá ser seleccionada de un listado de Ciudades disponibles.  Nota: Se debe seleccionar la forma de pago: Efectivo o Tarjeta VISA, en caso de haber seleccionado pago en Efectivo el monto con el que va a pagar. En caso de seleccionar Tarjeta VISA debe ingresar el número de la tarjeta, nombre y apellido del Titular, fecha de vencimiento (MM/AAAA) y CVC.  Nota: Debe ingresar cuando quiere recibirlo: “Lo antes posible” o una fecha/hora de recepción.  Nota: El Carrito debe contener al menos un Producto del Comercio adherido. | **8** |
| * Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido en efectivo “lo antes posible” (pasa) * Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido con tarjeta “lo antes posible” (pasa) * Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido programando la fecha/hora de entrega (pasa) * Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido con el carrito vacío (falla) * Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido con una tarjeta inválida (falla) * Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido con una tarjeta MasterCard (falla) * Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido en efectivo sin indicar el monto a pagar (falla) * Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido programando una fecha/hora de entrega no válida (falla) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Realizar Pedido de “lo que sea”**  Como Solicitante quiero realizar un Pedido de “lo que sea” para recibir algo en mi domicilio que no está disponible en los comercios adheridos  Nota: Se debe indicar qué debe buscar el Cadete con un campo de texto  Nota: Se puede adjuntar opcionalmente una foto en formato JPG con un tamaño máximo de 5 MB.  Nota: Se debe indicar la dirección del comercio en forma textual (calle, número, ciudad y referencia opcional en formato de texto) o seleccionando un punto en un mapa interactivo de Google Maps.  Nota: Se debe indicar la dirección de entrega (calle, número, ciudad y referencia opcional en formato de texto). La ciudad podrá ser seleccionada de un listado de Ciudades disponibles.  Nota: Se debe seleccionar la forma de pago: Efectivo o Tarjeta VISA, en caso de haber seleccionado pago en Efectivo el monto con el que va a pagar. En caso de seleccionar Tarjeta VISA debe ingresar el número de la tarjeta, nombre y apellido del Titular, fecha de vencimiento (MM/AAAA) y CVC  Nota: Debe ingresar cuando quiere recibirlo: “Lo antes posible” o una fecha/hora de recepción) | **8** |
| * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” en efectivo “lo antes posible” (pasa) * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” con tarjeta “lo antes posible” (pasa) * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” programando la fecha/hora de entrega (pasa) * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” con una tarjeta inválida (falla) * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” con una tarjeta MasterCard (falla) * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” en efectivo sin indicar el monto a pagar (falla) * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” programando una fecha/hora de entrega no válida (falla) * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” sin especificar qué buscar (falla) * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” adjuntando una foto (pasa) * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” sin indicar la dirección del comercio (falla) * Probar realizar un Pedido de “lo que sea” seleccionando la dirección del comercio en el mapa interactivo (pasa) | |

Como somos GRUPO Nº 7, debemos implementar la épica “Realizar pedido ‘lo que sea’”.